



UNICAMILLUS

Rif. U03421-2024 del 16/07/2024

**PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO ISTITUTI SCOLASTICI DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE DA UTILIZZARE, NELL'AMBITO DEI PERCORSI UNIVERSITARI DI FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO, PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI TUTOR COORDINATORE AI SENSI DELL'ART. 10 DEL DPCM DEL 4 AGOSTO 2023.**

**A.A. 2023/2024**

**IL COORDINATORE DEL CENTRO MULTIDISCIPLINARE DI ATENEO PER LA FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI DELLA SCUOLA SECONDARIA**

VISTO lo Statuto della Saint Camillus International University Of Health Sciences, di seguito denominata UniCamillus;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 dell'Università UniCamillus;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

VISTA la Legge 29 luglio 1991, n. 243 relativa alle Università non statali regolarmente riconosciute;

VISTO il D.M. 10 settembre 2010, n. 249 recante il regolamento concernente la "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2 comma 416 della legge 24 dicembre 2007, n. 244";

VISTO il D.M. 4 aprile 2011, n. 139, concernente la "Attuazione del D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante il regolamento concernente la formazione iniziale degli insegnanti";

VISTO il D.M. 8 novembre 2011, recante la "Disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento

dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 11, comma 5, del decreto 10 settembre 2010, n. 249”;

VISTO il D.M. 30 novembre 2012, n. 93, concernente la definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di tirocinio ai sensi dell'art.12, comma 3, del D.M. 10 settembre 2010, n. 249;

VISTO il DPCM 4 agosto 2023, pubblicato in G.U. n. 224 del 25 settembre 2023 (di seguito indicato come “DPCM”), recante la “Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale degli insegnanti per la scuola secondaria di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2-bis, 2-ter, nonché, degli articoli 13 e 18-bis, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59” e, in particolare, gli articoli 10 e 11;

VISTO il Decreto 28 dicembre 2023, n. 256, emanato dal Ministro dell'Istruzione e del Merito di concerto con il Ministro dell'Università e della Ricerca e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze recante la “Disciplina per la determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali e dei criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59”;

VISTO il D.M. 7 febbraio 2024, n. 390, con cui sono stati accreditati i percorsi di formazione iniziale dei docenti presentati dall'Università UniCamillus per 4 classi di concorso;

VISTO il D.M. 22 aprile 2024 n. 620, contenente le disposizioni concernenti la quantificazione della riserva dei posti e le modalità per l'accesso ai percorsi universitari e accademici per i soggetti individuati ai sensi dell'art. 2-bis, comma 2, secondo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59;

VISTO il D.M. 22 aprile 2024 n. 621, contenente le disposizioni per l'avvio dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2023/2024, nonché l'autorizzazione dei posti per i percorsi accreditati presso ciascuna istituzione universitaria o accademica capofila;

VISTO il Decreto del Direttore Generale dell'U.S.R. Lazio del 6 luglio 2024, n. 1068, concernente la determinazione e la ripartizione del contingente dei docenti con compiti di tutor coordinatore tra le istituzioni risultate assegnatarie per il Lazio, che assegna all'Università UniCamillus 12 posizioni di tutor in esonero totale;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'emanazione di un bando di selezione per titoli ed esami per l'individuazione di figure di Tutor coordinatori ai fini dello svolgimento delle attività di tirocinio indiretto ai sensi dell'art. 10 del DPCM del 4 agosto 2023;

## DECRETA

### ART. 1 - OGGETTO

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloqui, ai fini dell'individuazione di docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore nell'ambito dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti di cui al DPCM 4 agosto 2023 accreditati all'Università UniCamillus, sotto la direzione del Centro multidisciplinare di Ateneo per la Formazione–degli Insegnanti della Scuola secondaria (di seguito denominato Centro).

L'incarico di tutor coordinatore è conferito sulla base dei criteri di selezione e nei limiti del contingente di cui al DM n.256 del 28 dicembre 2023 e con i compiti e le modalità stabiliti dall'art. 10 del DPCM del 4 agosto 2023.

Le graduatorie dei docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado idonei allo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore nell'ambito dei percorsi di formazione attivati presso l'Università UniCamillus saranno formulate per le seguenti classi di concorso:

- A028 - Matematica e scienze
- A031 - Scienze degli alimenti
- A050 - Scienze naturali, chimiche e biologiche
- B012 - Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche

Il Centro espletterà le procedure di selezione e ne comunicherà gli esiti all'U.S.R. per il Lazio.

L'U.S.R. per il Lazio disporrà il collocamento in posizione di esonero dall'insegnamento per lo svolgimento dell'incarico di tutor coordinatore dei docenti selezionati, ripartendo il contingente assegnato all'Università UniCamillus con il DDG del 6 luglio 2024, n. 1068, tra le classi di concorso in funzione del numero effettivo degli iscritti ai percorsi attivati, comunicato dal Centro all'U.S.R. per il Lazio contestualmente agli esiti della presente procedura selettiva.

La partecipazione alla presente selezione non costituisce obbligo di conferimento dell'incarico, qualora sia autorizzato un numero inferiore di posti rispetto ai candidati utilmente selezionati ovvero in presenza di eventuali diverse disposizioni da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale e/o del MUR e del MIM.

## **ART. 2 - FUNZIONI E COMPITI**

Ai sensi dell'art. 10, commi 2 e 3, del DPCM 4 agosto 2023, il tutor coordinatore:

- a) orienta e gestisce i rapporti con i tutor, assegnando gli studenti tirocinanti ai gruppi-classe e alle scuole, e ha la responsabilità del progetto di tirocinio dei singoli studenti;
- b) provvede alla formazione del gruppo di studenti, attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio, ai fini della costruzione dell'E-Portfolio;
- c) supervisiona e valuta le attività di tirocinio diretto e indiretto;
- d) supervisiona le relazioni finali delle attività svolte nei gruppi-classe;
- e) può partecipare ai lavori delle Commissioni giudicatrici delle prove finali in qualità di esperto di formazione nelle materie inerenti al percorso abilitante (art. 9, comma 5, DPCM 4 agosto 2024).

Ai sensi dell'art. 10, commi 5, 6 e 7, del DPCM 4 agosto 2023:

- l'incarico di tutor coordinatore, svolto sotto la direzione del Centro, ha durata quadriennale, è prorogabile per non più di un anno, è rinnovabile per una sola volta e non consecutivamente;
- il Centro, ai fini della conferma o della revoca dell'incarico di tutor coordinatore, effettua ogni anno una verifica delle capacità di:
  - a) conduzione dei gruppi di studenti e sostegno al loro percorso formativo;
  - b) gestione dei rapporti con le scuole e con gli insegnanti ospitanti;
  - c) gestione dei rapporti con l'università o l'istituzione AFAM;
  - d) gestione dei casi problematici riguardanti gli aspetti motivazionali all'insegnamento e le relazioni interpersonali con colleghi, studenti e famiglie;
- il Centro può predisporre per i tirocinanti questionari di valutazione dell'esperienza svolta, i cui risultati sono utilizzati anche ai fini della conferma dei tutor.

## **ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei requisiti di cui alla tabella 2 - allegato A al Decreto Interministeriale n.256 del 28/12/2023 di seguito riportati:

1) essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso, prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;

2) avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:

- a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neo immessi in ruolo;
- b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore;
- c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neo immessi in ruolo;
- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI;
- e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249;
- f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca;
- g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente;
- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994;
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica;
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti;

- k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia;
- l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM;
- m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori;
- n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti.

I requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle candidature.

#### **ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Termini. La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, inderogabilmente entro le **ore 12 del 22 luglio 2024**

2. Modalità di presentazione: La domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata dagli allegati indicati al successivo punto 4 del presente articolo nonché da eventuali altri documenti ritenuti utili, deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: [https://srv.unicamillus.org/unicamillus\\_bandi/](https://srv.unicamillus.org/unicamillus_bandi/)

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti nella procedura telematica per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico pdf.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La presentazione della domanda online di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:

- mediante firma digitale, salvando sul proprio PC il file PDF generato dal sistema, completandolo con le informazioni mancanti e firmandolo digitalmente: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema;
- in caso di impossibilità di utilizzo della firma digitale il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema, stamparlo, completarlo con le informazioni mancanti ed apporre firma autografa

completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

La mancata apposizione di firma digitale e/o di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Si precisa che il sistema informatico utilizzato dall'Ateneo non consente il caricamento di file che abbiano una dimensione pari o superiori a 8 megabyte. Il completamento della presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificato dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente generata e che deve essere salvata a cura del candidato.

Questa amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione per cause non imputabili all'Amministrazione stessa, anche se dovuti a disguidi postali, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura, nonché l'indirizzo di posta elettronica e il recapito telefonico da utilizzare per comunicazioni inerenti la procedura di selezione. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata a questo Ateneo all'indirizzo [concorsi.unicamillus@pec.it](mailto:concorsi.unicamillus@pec.it). L'Ateneo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni da essa inviate dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Ateneo stesso, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né nel caso che i file trasmessi non siano leggibili.

4. I candidati dovranno allegare alla domanda (conforme al modello di cui Allegato A del presente bando):

- a) Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- b) Copia di un documento di identità (fronte e retro) in corso di validità;
- c) Copia del codice fiscale o della tessera sanitaria (solo per residenti in Italia);
- d) Eventuale elenco datato e firmato delle pubblicazioni che si intendono produrre per la valutazione (ai sensi dell'art. 3 del presente bando);
- e) Copia delle pubblicazioni di cui al punto precedente (in pdf) di cui andrà dichiarata la conformità all'originale (Allegato B);

Per i titoli attestanti le esperienze lavorative, si precisa che il/la candidato/a dovrà indicare la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo. Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione delle medesime. Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.

I titoli non indicati nei termini e con le modalità indicate dal presente bando, anche se posseduti, non saranno considerati ai fini della compilazione della graduatoria finale di merito. L'Università si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto di quanto dichiarato.

5. Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione: l'Università può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento dei colloqui, l'esclusione dalla selezione stessa.

## **ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E INCOMPATIBILITÀ**

Sono cause di esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- Presentazione di moduli di candidatura non sottoscritti;
- Mancanza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 del presente bando;
- Domande pervenute oltre i termini;
- Mancata trasmissione entro i termini previsti di uno o più moduli di candidatura richiesti.

L'incarico di Tutor è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, o ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.

Non sarà ammesso alla selezione il/la candidato/a che usufruisca di analogo esonero o semiesonero di Tutor Coordinatore presso altra sede Universitaria.

## **ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Coordinatore del Centro.

## **ART. 7 - VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO**

### **Titoli valutabili (punti 50 su 100)**

Verificato preventivamente il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura selettiva (vedi art. 3 del presente bando), la Commissione procede alla valutazione dei titoli attribuendo a ciascun candidato i punti indicati in ciascuno degli ambiti ricompresi nell'elenco di seguito riportato, per i quali il candidato stesso abbia presentato documentazione dell'attività svolta, fino ad un massimo di 50 punti su 100.

## Attività e titoli valutabili

- a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neo immessi in ruolo (**punti 6**);
- b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore (**punti 2**);
- c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neo immessi in ruolo (**punti 2**);
- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI (**punti 3**);
- e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249 (**punti 6**);
- f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca (**punti 3**);
- g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (**punti da 1 a 5**);
- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (**punti 2**);
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica (**punti 6**);

j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (**punti 3**);

k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia (**punti 6 per ciascun titolo**);

l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM (**punti 6**);

m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori (**punti 6**);

n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107 (**punti 6**);

o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti (**punti 3**).

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione al presente bando. Saranno valutati esclusivamente i titoli che saranno trasmessi unitamente alla domanda di partecipazione entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle candidature.

Il risultato della valutazione dei titoli e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito dell'Ateneo. I colloqui si svolgeranno a partire dalle **ore 9:00 di mercoledì 24 luglio 2024** nella sede dell'Ateneo e secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito dello stesso alla pagina <https://www.unicamillus.org/it/posizioni-aperte/>

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

### **Colloquio di valutazione (punti 50 su 100)**

Il colloquio consiste in una intervista strutturata allo scopo di saggiare, sulla base delle competenze professionali del candidato, le spinte motivazionali, le capacità organizzative e relazionali con i docenti e le autorità scolastiche e di verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si tiene altresì conto del percorso

professionale del candidato e di ogni altra informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore.

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è di 50 punti su 100.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato al colloquio è considerata come rinuncia alla procedura di selezione quale ne sia la causa.

## **ART.8 - FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIE**

La Commissione, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, formula per ciascuna classe di concorso una graduatoria dei candidati idonei allo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore nell'ambito dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti di cui all'art. 10 del DPCM 4 agosto 2023 secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun/a candidato/a.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento. Nel caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane. Le graduatorie della procedura di selezione sono approvate con decreto del Coordinatore del Centro e pubblicate sul sito alla pagina <https://www.unicamillus.org/it/posizioni-aperte/>

Concluse le procedure di valutazione, il Centro comunica le graduatorie degli idonei, distinte per classe di concorso, agli ambiti territoriali degli uffici scolastici interessati per il collocamento fuori ruolo dei docenti in posizione di esonero e al fine della modifica del contratto individuale di lavoro per i docenti in posizione di semiesonero.

Il Centro si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria, fino alla selezione successiva, o in caso di una maggiore disponibilità sopravvenuta di posti autorizzati dall'Ufficio Scolastico Regionale, per mancata autorizzazione o presentazione in servizio del vincitore nei termini stabiliti ovvero in caso di rinuncia all'utilizzazione, nonché al fine di sostituire il personale utilizzato in caso di cessazione del medesimo per qualsiasi causa.

## **ART. 9 - UTILIZZAZIONE DEI TUTOR**

L'incarico di tutor coordinatore, svolto sotto la direzione del Centro, ha durata quadriennale, è prorogabile per non più di un anno, e rinnovabile, per una sola volta e non consecutivamente.

L'incarico è soggetto a conferma annuale. Il Centro, ai fini della conferma o della revoca dell'incarico di tutor, effettua annualmente una verifica delle capacità di:

- conduzione dei gruppi di studenti e sostegno al loro percorso formativo;
- gestione dei rapporti con le scuole e con gli insegnanti ospitanti;
- gestione dei rapporti con l'università;
- gestione dei casi problematici riguardanti gli aspetti motivazionali all'insegnamento e le relazioni interpersonali con colleghi, studenti e famiglie.

In caso di revoca dell'incarico, secondo quanto previsto all'articolo 10, commi 3, 5 e 6 del DPCM, il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di tutor coordinatore per i successivi cinque anni.

Le specifiche attività richieste ai docenti utilizzati sono definite dagli organismi preposti alla formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado a cui gli stessi docenti rispondono in merito al proprio lavoro.

In caso di mancata attivazione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione, il personale in esonero o semiesonero eventualmente già selezionato e collocato in posizione di esonero o semiesonero rientra in servizio nelle sedi di titolarità, secondo le modalità previste dalla legislazione vigente.

## **ARTICOLO 10 - ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO**

L'orario di servizio dei soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dell'insegnamento presso il Centro, in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di diciotto ore settimanali, comprensive, della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nel Centro non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali.

L'orario di servizio da effettuare dai soggetti posti in posizione di esonero presso il Centro è quello stabilito per il personale amministrativo del Centro, con partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici.

## **ARTICOLO 11 - STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DOCENTE IMPEGNATO IN COMPITI DI TUTOR COORDINATORE**

Al personale docente utilizzato in compiti di tutor coordinatore presso i Centri si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo

nazionale di lavoro del comparto Istruzione e Ricerca e dalla legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

L'istituzione scolastica di titolarità mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del docente stesso, ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal dipendente in relazione a prestazioni di servizio effettuate presso i Centri, e perciò dai medesimi autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dagli uffici amministrativi dei Centri competenti alla istituzione scolastica di titolarità del docente.

## **Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati e le informazioni saranno raccolti e trattati nel rispetto del D. Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016. UniCamillus si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed alla eventuale nomina, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

2. I candidati potranno chiedere la restituzione dei documenti e delle pubblicazioni allegate alla domanda trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione degli esiti della presente procedura sul sito dell'Ateneo. Le pubblicazioni presentate in originale di cui non sia stata richiesta la restituzione saranno inviate alla Biblioteca dell'Ateneo. Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

## **Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Responsabile del procedimento di selezione del presente bando è il dott. Vittorino Testa.

2. Per informazioni gli interessati possono contattare l'ufficio personale docente alla mail [percorsi.docenti@unicamillus.org](mailto:percorsi.docenti@unicamillus.org)

## **Art. 14 - CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

1. L'Ateneo si riserva la facoltà di modificare, annullare, revocare e/o non dare corso alla presente procedura. L'annullamento ricorre in presenza dei seguenti vizi: violazione di legge, eccesso di potere o incompetenza. L'Ateneo può motivare in ordine alla esigenza di procedere all'annullamento.

La revoca ricorre quando la procedura non può avere seguito, nel caso di mutamento della situazione di fatto successiva al momento dell'emanazione del bando o dell'adozione del provvedimento relativo e/o nel caso di mutamento o di nuova valutazione delle esigenze e degli interessi dell'Ateneo e/o per sopravvenuti motivi che non consentano di proseguire nella selezione

Inoltre è possibile revocare la procedura in presenza di:

- modifiche normative intervenute in merito ai requisiti di docenza di ruolo dei Corsi di Studio e/o alla modalità di copertura anche tramite docenti fuori ruolo e/o a contratto;
- ulteriori e sopravvenute modifiche normative afferenti l'ordinamento universitario con impatto diretto sull'Università UniCamillus;
- ulteriori circostanze di fatto o di diritto che possano incidere sulle attività dell'Università UniCamillus.

Resta salvo il potere dell'Ateneo di modificare la presente procedura.

2. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia allo Statuto, al Regolamento Didattico di Ateneo, ai Regolamenti che disciplinano il funzionamento delle attività dell'Ateneo nonché alla normativa vigente in materia.

## **ART. 15 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa o richiamate nel bando, nonché le disposizioni vigenti in materia.

## **Art. 16 - PUBBLICITÀ E DISPOSIZIONI FINALI**

1. L'avviso del presente bando è pubblicato sul sito web dell'Ateneo alla pagina <https://www.unicamillus.org/it/posizioni-aperte/>
2. Ai fini giuridici ed interpretativi fa fede il Documento depositato e disponibile presso gli uffici della segreteria didattica e redatto in lingua italiana.

Il Coordinatore del Centro  
F.to Prof. Gaetano Domenici