

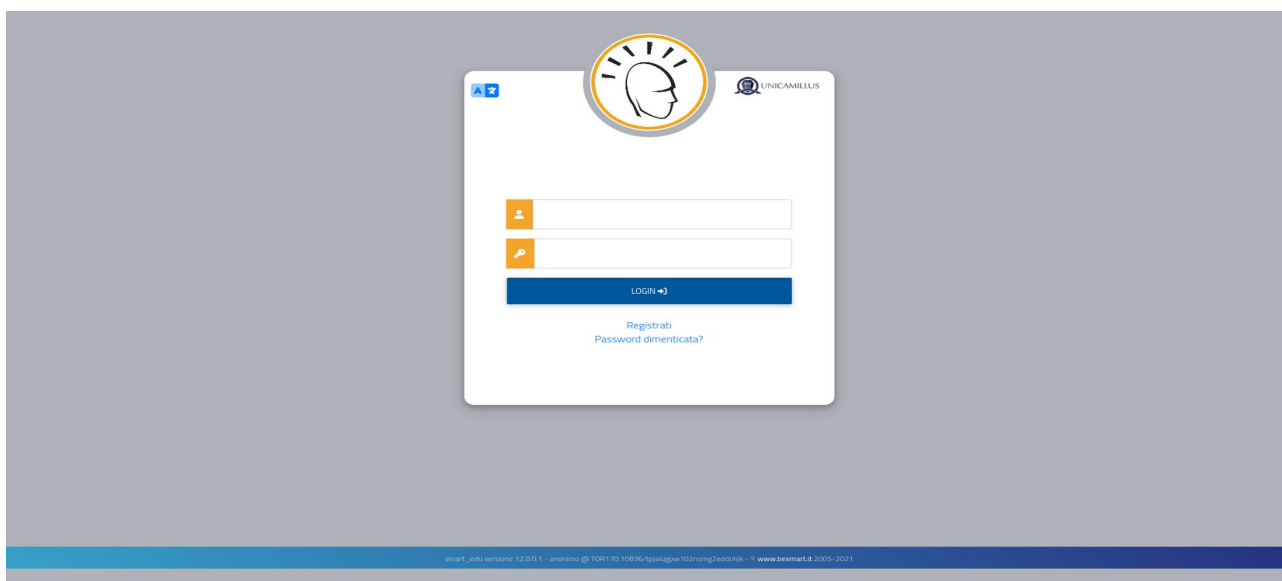
## Procedura di immatricolazione ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno IX Ciclo – Percorso abbreviato

Accedere alla propria area personale al link:

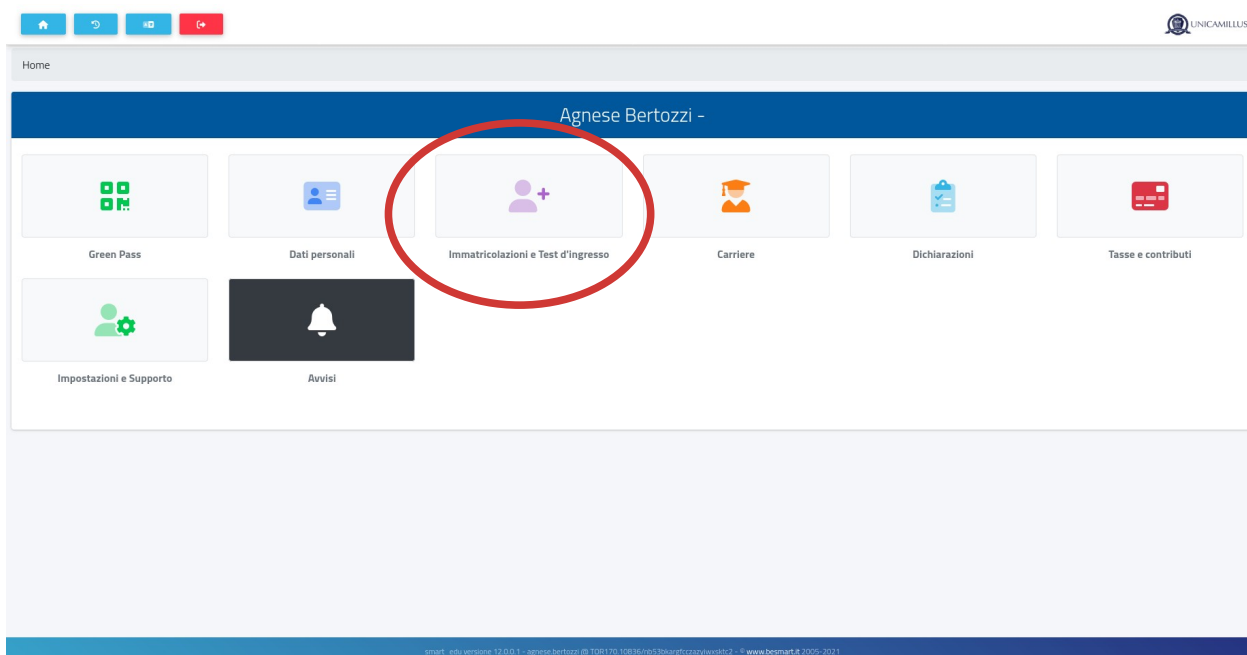
<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

inserendo username e password ottenuti per email in fase di registrazione ed invio della domanda di partecipazione alle prove di ammissione ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno IX Ciclo.

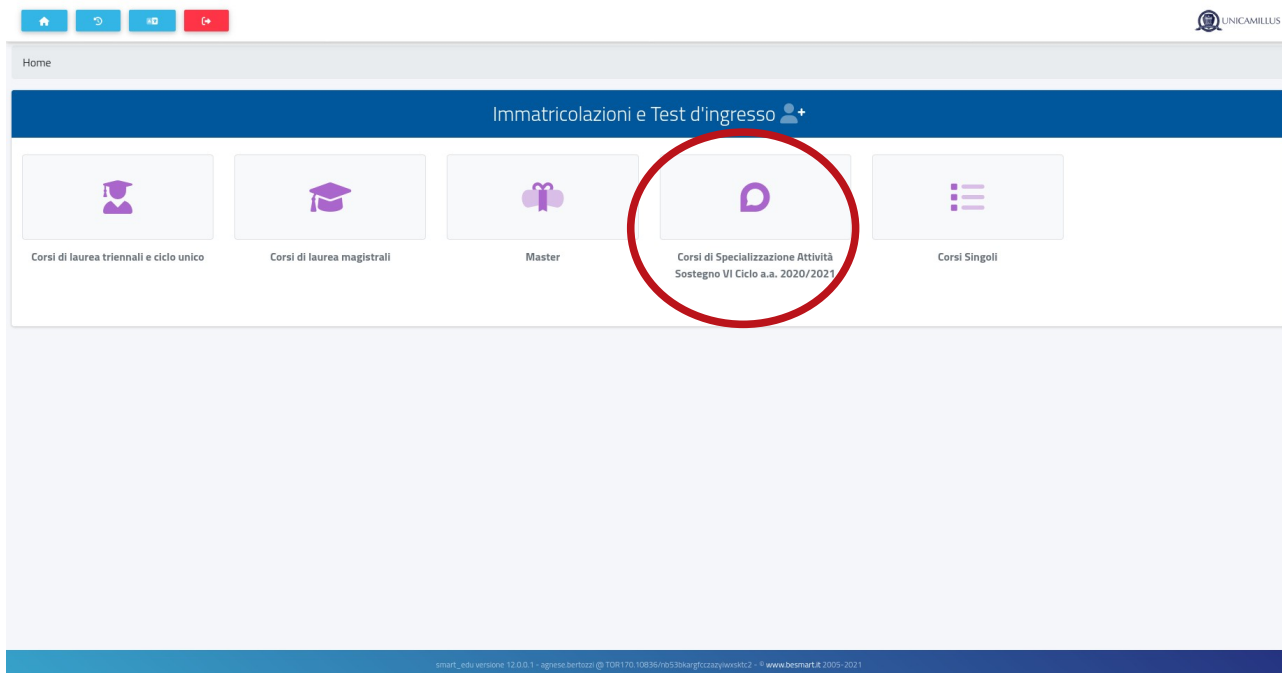
Di seguito la schermata login:



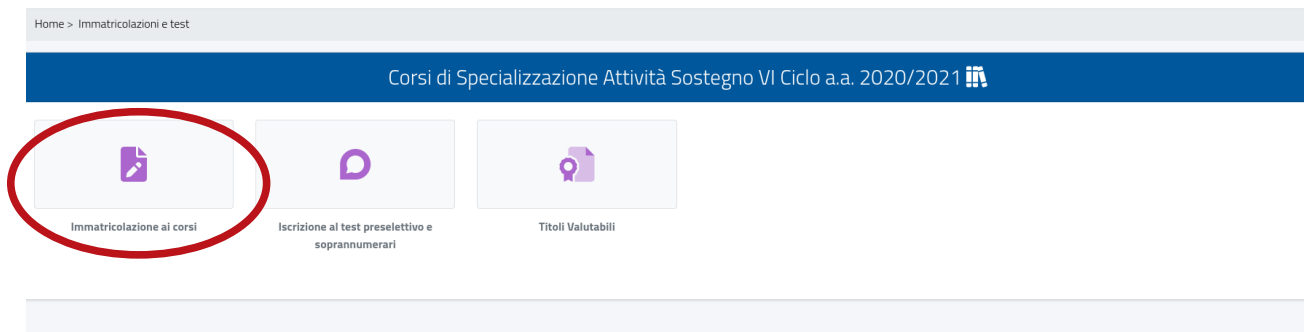
Una volta effettuato il LOGIN individuare nella sezione “Immatricolazioni e Test d’Ingresso”:



## Corsi di Specializzazione Attività Sostegno IX Ciclo - a.a 2023/2024:



### Immatricolazione ai corsi:



### Selezionare il pulsante evidenziato:

The screenshot shows the "Immatricolazione ai corsi" page. It features a table with the following data:

Denominazione	Classe di laurea	Durata	
Scuola dell'Infanzia		1 anni	
Scuola dell'Infanzia - Percorso Abbreviato		1 anni	

The blue edit icon in the second row is circled in red.

Inserire la tipologia di immatricolazione:

The screenshot shows a web interface with a modal dialog box titled "Seleziona la tipologia di immatricolazione". The dialog contains a list of radio button options:

- Immatricolazione
- Immatricolazione per trasferimento da un altro ateneo
- Immatricolazione con abbreviazione per titolo già conseguito
- Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di rinuncia
- Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di decadenza
- Immatricolazione con abbreviazione di carriera

A blue "CONFERMA" button is located at the bottom right of the dialog. In the background, a table is partially visible with columns for "nazione", "Classe di laurea", and "Durata". A row is visible with the value "1 anni" under the "Durata" column.

Nella schermata seguente, sarà possibile inserire eventuali Dichiarazione di Invalidità e/o Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento:

The screenshot shows a web form titled "Dichiarazioni". Below the title, it says "Di seguito è possibile inserire le dichiarazioni legate all'immatricolazione".

The first section is "Dichiarazione di invalidità (opzionale)". It includes a table with the following columns: "Tipologia", "Grado", "Permanente", and "Data termine". The table content is "NESSUNA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ INSERITA". To the right of the table is a button labeled "ALTRE AZIONI -".

The second section is "Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento (opzionale)". It includes a button labeled "ALTRE AZIONI -".

Below the second section is a yellow bar with the text "Carica la documentazione per la dichiarazione DSA". Underneath this bar is a file upload area with the text "Scegli file" and a "Browse" button.

In questa sezione inserire i dati relativi al Diploma di maturità cliccando su “Aggiungi titolo”:

**NB. È obbligatorio in fase di iscrizione dichiarare il diploma di scuola secondaria superiore ai fini dei controlli amministrativi.**

Estremi del titolo di accesso

ALTRE AZIONI ▾

Informazioni titolo	Istituto
NESSUN DIPLOMA INSERITO	

AGGIUNGI TITOLO

Inserisci i dati riguardanti il titolo

**Dati dell'istituto**

Istituto estero/non in elenco

Denominazione istituto

**Informazioni titolo**

Denominazione titolo

Anno scolastico

2014/2015

Voto

Base voto

Lode

CONFERMA

**N.B. Inserire copia del Titolo di specializzazione sul sostegno conseguito in altro grado di istruzione (Allegato obbligatorio), cliccando su “Sfoglia”:**

Allegati richiesti

Allegati richiesti per procedere all'immatricolazione

**Titolo di specializzazione sul sostegno in altro grado di istruzione (obbligatorio/mandatory)**  
Sfoglia... Nessun file selezionato.

Una volta selezionato il tasto “Avanti”, apparirà una schermata di riepilogo della domanda di immatricolazione, contenente i dati del candidato e del corso.

Cliccare nuovamente sul tasto “Avanti” per inviare la domanda.

N.B Una volta confermato l’invio della domanda non sarà più possibile tornare indietro. Per scaricare la ricevuta di invio, cliccare su “Scarica la ricevuta” oppure su “Invia per mail”:

Immatricolazione ai corsi

La domanda di immatricolazione è stata inviata con successo il giorno 12/11/2021 alle ore 13:42, con numero di invio 563824.14 e codice di autentica 1AD2FB2EE0928CFB20D6655B22F32B9284434D324A7F4EEFFBCE1B12622A7BAA



INVIA PER MAIL      SCARICA LA RICEVUTA









**N.B Per perfezionare l’immatricolazione, è necessario pagare la prima rata di immatricolazione.**

Per effettuare il pagamento, tornare alla schermata iniziale, cliccando sul tasto Home, in alto a sinistra ed individuare la sezione “Tasse e Contributi>>Pagamenti”






UNICAMILLUS

Home

Agnese Bertozzi -

 Green Pass	 Dati personali	 Immatricolazioni e Test d'ingresso	 Carriere	 Dichiarazioni	 Tasse e contributi
 Impostazioni e Supporto	 Avvisi				

Selezionare **“Prima rata iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno BOLLO”** e procedere al pagamento tramite bollettino o piattaforma PagoPA:

Pagamenti 					
Da pagare <span style="float: right;">ALTRE AZIONI ▾</span>					
Descrizione	Importo (€)	Scadenza			
<input type="checkbox"/> Terza rata Iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno	750,00	02/05/2022			
<input type="checkbox"/> Seconda rata Iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno	750,00	28/02/2022			
<input type="checkbox"/> Prima rata Iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno BOLLO	1.516,00	12/11/2021	